

Opleidingsplan leergang Controleur brandpreventie

8 juni 2010, versie 1.5

Brandweeracademie
Postbus 7010
6801 HA Arnhem

T 026 355 24 10
F 026 351 50 51
info@nifv.nl

Voorwoord

Voor u ligt het opleidingsplan voor de leergang Controleur brandpreventie. Dit opleidingsplan sluit aan bij het Besluit Personeel Veiligheidsregio's en het bijbehorende landelijk functiehuis brandweer.

Het opleidingsplan is afgeleid van het kwalificatiedossier en de proeve van bekwaamheid voor de functie Controleur brandpreventie.

Aan de totstandkoming van dit opleidingsplan is bijgedragen door:

M. den Haan, coördinator handhaving, Rotterdam-Rijnmond
F.J. Hart, kwaliteitsmanager Expertiseteam Toezicht & Controle, Amsterdam-Amstelland
G. Faber, inspecteur Brandweer Epe, Apeldoorn
H. Holtman, inspecteur Brandweer Epe, Apeldoorn
J. van Kimmenade, kwaliteitsmanager NVBR
R. van der Wal, beleidsmedewerker Nbbe
J. Weges, onderzoeker/trainer NIFV
H. Veltkamp, vakgroepdecaan Brandweeracademie
H. Vleems, onderwijskundige Brandweeracademie

Inhoud

Opleidingsplan leergang Controleur brandpreventie	1
Voorwoord	2
Inleiding	4
Uitgangspunten.....	5
1.1 Kerntaken en competenties	5
1.2 Werkzaamheden, beoordelingscriteria en keuzes & dilemma's	6
2. Basisontwerp leergang Controleur brandpreventie	7
2.1 Blok 1: Oriëntatie op werkveld en functie.....	8
2.2 Blok 2: Controleren op brandveiligheid	8
2.3 Blok 3: Voorlichting geven	9
3. Studiebelasting leergang Controleur brandpreventie	9
3.1 Vaststelling studiebelasting	9
3.2 Studiebelasting per werkvorm	11
4. Werkend leren.....	11
4.1 Werkend leren in de leergang Controleur brandpreventie	11
4.2 Leerwerkplek.....	11
4.3 Leerwerkplekbegeleider	11
4.4 Verhouding werkend leren t.o.v. andere onderwijsvormen	12
5. Overige adviezen.....	12
5.1 Instroomniveau leergang Controleur brandpreventie	12
5.2 Docenten en instructeurs leergang Controleur brandpreventie	12
Bijlage.....	13

Inleiding

Dit document is bestemd voor alle personen die betrokken zijn bij (de verdere inrichting en organisatie van) de leergang Controleur brandpreventie: ontwikkelgroep, onderwijskundige(n), ontwikkelaars, etc. Dit document vormt voor hen de leidraad bij het uitwerken van de leergang.

Op het moment dat dit opleidingsplan is gemaakt zijn er de nodige ontwikkelingen rond wet- en regelgeving op het gebied van brandpreventie gaande. In dit plan is hier nog geen rekening mee gehouden omdat nog niet definitief bekend is wanneer wijzigingen worden doorgevoerd.

Om te zorgen voor een goede afstemming tussen de leergangen voor controleur brandpreventie en medewerker brandpreventie, op basis van de kwalificatiedossiers, gaat de ontwikkelgroep ervan uit dat de controleur brandpreventie quick scans en enkelvoudige controles uitvoert gericht op het gebruik, terwijl de medewerker brandpreventie bouwplanbehandeling, standaardoplossingen en meervoudige controles uitvoert (zie ook Handleiding PREVAP, 2009).

Een van de competenties voor de functie is mondeling communiceren, niveau 1. De beschrijving van deze competentie (zie bijlage met niveaubeschrijvingen van competenties) impliceert mondeling communiceren in het Engels. De ontwikkelgroep vindt echter dat dit niet aansluit bij het werkniveau van de functie controleur brandpreventie en heeft de ontwikkeling van dit aspect van de competentie om die reden niet meegenomen in het opleidingsplan.

Uitgangspunten

1.1 Kerntaken en competenties

De leergang Controleur brandpreventie richt zich op de kerntaken en competenties van de functie Controleur brandpreventie, zoals deze in het kwalificatiedossier zijn vastgelegd. De onderstaande tabel geeft een overzicht van de kerntaken en competenties van de Controleur brandpreventie:

Kerntaken	Kerntaak 1	Kerntaak 2	Kerntaak 3
Competenties	Controleren	Rapporteren	Geven van voorlichting
Analyseren	Niveau 1*		
Oordelen	Niveau 1		
Flexibiliteit			Niveau 1
Mondeling communiceren		Niveau 1	Niveau 1
Onafhankelijk	Niveau 1	Niveau 1	

De kerntaken vormen het centrale uitgangspunt voor de invulling van dit opleidingsplan. De competenties zijn vooral gekoppeld aan de werkzaamheden per kerntaak, en komen in het onderwijs terug in de vorm van leeractiviteiten. In dit opleidingsplan worden deze leeractiviteiten benoemd. Deze leeractiviteiten vormen de basis voor het te ontwikkelen onderwijs.

* zie bijlage voor beschrijving van de competenties en het niveau.

Vakmatige competenties

Er zijn geen vakmatige competenties voor de controleur brandpreventie vastgesteld.

Kerntaken

De kerntaken vormen het centrale uitgangspunt voor de invulling van dit opleidingsplan. De competenties zijn vooral gekoppeld aan de werkzaamheden per kerntaak, en komen in het onderwijs terug in de vorm van leeractiviteiten. In dit opleidingsplan worden deze leeractiviteiten benoemd. Deze leeractiviteiten vormen de basis voor het te ontwikkelen onderwijs. Hierna volgt een beknopte beschrijving van de kerntaken van de controleur brandpreventie.

Kerntaak 1: Controleren.

De controleur brandpreventie controleert het brandveilig gebruik aan de hand van de gebruiksvoorwaarden uit het Gebruiksbesluit en handelt klachten af.

Kerntaak 2: Rapporteren.

De controleur brandpreventie rapporteert na locatiebezoek aan de leidinggevende en de gebruiker. Hij rapporteert klachten aan de leidinggevende.

Kerntaak 3: Geven van voorlichting.

De controleur brandpreventie geeft situatiespecifieke voorlichting over gebruiksvoorwaarden met betrekking tot de brandveiligheid.

1.2 Werkzaamheden, beoordelingscriteria en keuzes & dilemma's

De kerntaken uit het kwalificatiedossier Controleur brandpreventie zijn nader uitgewerkt in werkzaamheden, beoordelingscriteria en keuzes & dilemma's. De werkzaamheden komen in dit opleidingsplan terug (zie hoofdstuk 2). De beoordelingscriteria en de keuzes & dilemma's worden verwerkt in de lesplannen en leeropdrachten, en komen niet afzonderlijk terug in dit opleidingsplan. Daarnaast komen de beoordelingscriteria en keuzes & dilemma's terug in de proeve van bekwaamheid bij deze leergang.

Bij de opbouw van de leergang zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Indelingsprincipe van de leergang is een concentrische opbouw vanuit de kerntaak Controleren. Na een oriëntatie op het werkveld en de functie (blok 1) ligt de focus op het leren uitvoeren van een controle op zich, de toepassing van met name het Gebruiksbesluit hierbij en het rapporteren over de controle aan de opdrachtgever. (blok 2). Halverwege dit blok, als een eerste basis is gelegd op het gebied van controleren, wordt verder toegewerkt naar het rapporteren over en voorlichting geven naar aanleiding van een controle (blok 3). Blok 2 en 3 lopen dus voor een deel parallel.
- Bij de indeling in thema's zit een volgorde die aansluit bij het aanleren van de taken binnen de functie: van het controleren als taak op zich (met de noodzakelijke kennis op gebied van wet- en regelgeving) naar het communiceren over de controle met gebruikers (met het oefenen van vaardigheden op het gebied van gespreksvaardigheden).
- De volgorde van de thema's is gekoppeld aan het aanleren van de kerntaken en is om die reden niet flexibel.
- Het is belangrijk dat een deelnemer bij het uitvoeren van zijn leerwerkplekopdrachten met een diversiteit aan gebruiksfuncties te maken krijgt. Uitgangspunt hierbij is een lijst met de gebruiksfuncties zoals die in het Bouwbesluit worden onderscheiden, waarbij het belangrijk is dat de deelnemer met name het controleren in een gebouw met een bijeenkomstfunctie, een onderwijsfunctie of een winkelfunctie oefent.
- Zelfstudie zal thuis bij de deelnemer plaatsvinden maar ook tijdens het leren op de werkplek.

2. Basisontwerp leergang Controleur brandpreventie

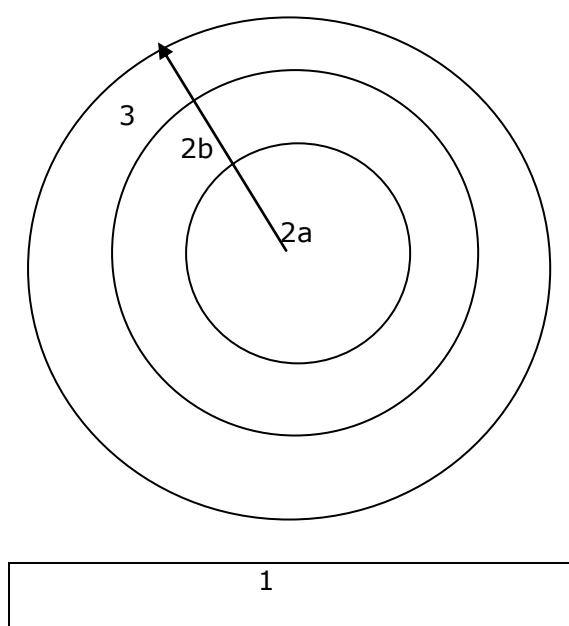
De leergang Controleur brandpreventie is opgebouwd uit de volgende blokken, conform de opzet zoals toegelicht in paragraaf 1.3. De verticale tekst geeft aan met welk aspect uit de proeve van bekwaamheid het blok een relatie heeft:

Oriëntatie op werkveld en functie (kerntaakoverstijgend)	Blok 1
<ul style="list-style-type: none"> - brandveiligheid - brandpreventie als taak van gemeente/brandweer/regio - taken en functies op gebied van brandpreventie 	

Controleren op brandveiligheid (kerntaak 1 en 2)	Blok 2
<ul style="list-style-type: none"> - wet- en regelgeving - brandveilig gebruik, gebruiksmeldingen en vergunningen - gemeentelijk beleid brandveiligheid - brandpreventieve voorzieningen - plattengronden lezen - soorten controles - controles uitvoeren - schriftelijk rapporteren n.a.v. brandveiligheidscontrole 	Controles uitvoeren Rapporteren over controles

Voorlichting geven (kerntaak 3)	Blok 3
<ul style="list-style-type: none"> - mondeling voorlichting geven aan gebruikers 	Voorlichting geven aan gebruikers n.a.v. controles

In onderstaande afbeelding komt het concentrische karakter van de opbouw tot uiting. Na het leggen van een basis voor het vakbekwaam uitvoeren van de controle gaat de deelnemer het accent steeds meer verleggen naar het rapporteren over de uitkomsten van de controle en naar het geven van voorlichting aan de gebruiker naar aanleiding van de uitkomsten van de controle.



- 1 = oriënteren
- 2a = controleren
- 2b = controleren en rapporteren
- 3 = controleren, rapporteren en mondeling voorlichting geven aan gebruiker

2.1 Blok 1: Oriëntatie op werkveld en functie

Kerntaak	Werkzaamheden	Thema's	Plaats	Leeractiviteiten	Studiebelasting		
					Opl. Inst	Lwp	Zelfst
Kerntaak-overstijgend	Verkenning van de leergang, werkveld en functie	<ul style="list-style-type: none"> Toelichting op functie en leergang Oriëntatie op brandpreventie Verkenning van functie binnen het werkveld 	Opleidingsinstituut Leerwerkplek	Introductieactiviteiten, met name toelichting programma en proeve van bekwaamheid Theorie met opdrachten LWP-opdracht: Oriëntatie op het werkveld en de functie binnen eigen korps/gemeente	3 uur	6 uur	2 uur
					3 uur (1 dd)	6 uur (2 dd)	2 uur
					Totaal blok 1: 11 uur		

2.2 Blok 2: Controleren op brandveiligheid

Kerntaak	Werkzaamheden	Thema's	Plaats	Leeractiviteiten	Studiebelasting		
					Opl. Inst	Lwp	Zelfst
Controleren	<ul style="list-style-type: none"> Controleert het brandveilig gebruik van bouwwerken en inrichtingen Handelt meldingen (i.c. mededelingen en vragen) af op het gebied van brandveilig gebruik Voert zonodig hercontroles uit 	<ul style="list-style-type: none"> Wet- en regelgeving, m.n. Gebruiksbesluit Gemeentelijk beleid Brandveilig gebruik, meldingen en vergunningen Brandpreventieve voorzieningen, soorten en eisen Plattegronden lezen (incl. legenda) Soorten controles (op gebruik en bouwkundige zichtcontroles) Controles uitvoeren 	Opleidingsinstituut Leerwerkplek	Theorie met opdrachten/casussen LWP-opdrachten: Controleren bij minimaal 2 van de 10 gebruiksfuncties uit het Bouwbesluit: <ul style="list-style-type: none"> 1 a 2 keer collega schaduwen 2 keer onder begeleiding zelf uitvoeren evalueren Workshop Begeleidende brief schrijven	10,5 uur	15 uur	2,5 uur
					1,5 uur		
Rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Maakt rapportages naar aanleiding van controles Maakt rapportages als reactie op meldingen (i.c. mededelingen en vragen) 	<ul style="list-style-type: none"> Rapporteren a.h.v. checklists Rapportage opstellen en versturen 	Opleidingsinstituut Leerwerkplek	LWP-opdracht: Controleren en rapportage opstellen bij minimaal één gebruiksfunctie uit het Bouwbesluit: <ul style="list-style-type: none"> onder begeleiding zelf uitvoeren evalueren 	3 uur	0,5 uur	
					12 uur (4 dd)	24 uur (6 dd)	3 uur

Totaal blok 2: 39 uur

2.3 Blok 3: Voorlichting geven

Kerntaak	Werkzaamheden	Thema's	Plaats	Leeractiviteiten	Studiebelasting		
					Opl. Inst.	Lwp	Zelfst.
Voorlichting geven	<ul style="list-style-type: none"> Geeft voorlichting aan gebruiker n.a.v. een controle op brandveilig gebruik (situatiespecifiek) 	Communicatie (gespreksvoering en houding)	Opleidings-instituut	Workshop Communicatie (gespreksvoering, houding)	3 uur	6 uur	0 uur
			Leerwerk-Plek	LWP-opdracht: Controleren, mondeling toelichten en rapporteren aan gebruiker bij minimaal één gebruiksfunctie uit het Bouwbesluit: <ul style="list-style-type: none"> - 1 a 2 keer onder begeleiding zelf uitvoeren - evalueren 			
					Totaal blok 3: 9 uur		

3. Studiebelasting leergang Controleur brandpreventie

3.1 Vaststelling studiebelasting

De studiebelasting van de leergang Controleur brandpreventie behelst de uren die een onderwijsdeelnemer gemiddeld besteedt aan het leren op het brandweeropleidingsinstituut (contacturen), de benodigde zelfstudie (bestuderen en verwerken van theorie) en het werkend leren.

Vanzelfsprekend zijn vooral de uren die worden besteed aan zelfstudie en werkend leren afhankelijk van de studievaardigheden van de onderwijsdeelnemer en de regionale faciliteiten en mogelijkheden voor het werkend leren.

De studiebelasting van de leergang Controleur brandpreventie is gebaseerd op alle leeractiviteiten die de ontwikkelgroep per kerntaak nodig vond, om deze kerntaak als beginnend beroepsbeoefenaar in voldoende mate te beheersen. Bij het uitwerken van kerntaken in leeractiviteiten heeft de ontwikkelgroep zowel onderwijskundige als vakinhoudelijke keuzes gemaakt. Deze keuzes zijn gemaakt op basis van ervaringen met bepaalde leeractiviteiten in de praktijk. De studiebelasting is de som van de tijdsduur van alle leeractiviteiten en de toetsbelasting.

De tijdsduur per leeractiviteit is gebaseerd op een schatting. De ervaring op basis waarvan de schatting plaatsvindt, is via de ontwikkelgroep Controleur brandpreventie ingebracht door docenten en andere vertegenwoordigers van de opleidingsinstituten. Zo is er binnen brandweer Nederland een brede consensus over de gemiddelde duur van een klassikale of praktijkles. De ontwikkelgroep Controleur brandpreventie heeft bij de vaststelling van de studiebelasting dus een empirische insteek gekozen. Deze studiebelasting is een adviserende indicatiestelling.

Na invulling van de diverse leeractiviteiten per kerntaak, in overleg met de ontwikkelgroep, wordt de studiebelasting van de leergang Controleur brandpreventie vastgesteld op 60,5 uur,

waarvan 6 dagdelen contactonderwijs (18 uur) en 12 dagdelen werkend leren (36 uur). Voor zelfstudie wordt 5 uur gerekend.

Daarnaast is de studiebelasting van de proeve van bekwaamheid 1.5 uur.

Vergelijking met modulaire opleidingsstructuur

De studiebelasting van de leergang Controleur brandpreventie is gebaseerd op die van de module Controlefunctionaris brandpreventie uit de modulaire brandweeropleidingsstructuur: (3 studiepunten, totaal 30 uur).

De leergang Controleur brandpreventie omvat veel meer studiebelastingsuren dan de module Controlefunctionaris brandpreventie. Dat heeft alles te maken met de inhoud van het kwalificatiedossier en met het functie- en competentiegerichte karakter van het nieuwe brandweeronderwijs. Belangrijk argument voor de uitbreiding van de studiebelasting is voor de ontwikkelgroep dat de oude opleiding uitsluitend uit theorie bestond, waarbij slechts de kerntaak controleren aan bod kwam (rapporteren en voorlichting geven ontbraken). Na het volgen van de module moesten de deelnemers het vak nog leren in de praktijk en waren dus nog niet inzetbaar voor de functie. In de nieuwe situatie kunnen deelnemers na de opleiding direct aan de slag als beginnend beroepsbeoefenaar. Dat is haalbaar omdat het zwaartepunt in de nieuwe leergang ligt op het werkend leren (verhouding circa 1:2), waarbij het leren op het opleidingsinstituut, zelfstudie en het leren op de werkplek in elkaars verlengde liggen.

Belangrijk is verder dat het leren in en vanuit de praktijk met name heel goed aansluit bij de doelgroep van deze leergang: mensen op VMBO-niveau.

Dit alles rechtvaardigt voor de ontwikkelgroep de forse toename van de studiebelasting.

3.2 Studielast per werkvorm

Werkvorm	Uren blok 1	Uren blok 2	Uren blok 3	Subtotaal	Totaal
Leren op het opleidingsinstituut	3	12	3	18	
Werkend leren	6	24	6	36	
Zelfstudie	2	3	0	5	
Proeve	Onderdelen per blok/kerntaak zijn geïntegreerd in één proeve				1,5
Totaal	11	39	9	59	60,5

4. Werkend leren

4.1 Werkend leren in de leergang Controleur brandpreventie

Werkend leren kan op verschillende manieren worden ingevuld. De meest ultieme vorm is de 'echte' beroepspraktijk en daar waar dit mogelijk is, wordt hier binnen het brandweeronderwijs voor gekozen.

In deze leergang is voor deze vorm gekozen, omdat voor deze 'koude' functie het leren aan de hand van echte opdrachten uit de beroepspraktijk goed te organiseren is.

4.2 Leerwerkplek

Een leerwerkplek kan gedefinieerd worden als de omgeving waarbinnen de leeropdracht naar behoren kan worden uitgevoerd, begeleid en beoordeeld. Het wat van de leeropdracht bepaalt waar deze het beste kan worden uitgevoerd en wie de begeleiding ter hand neemt.

In deze leergang is er voor gekozen om het aanleren van een taak door de deelnemer op te bouwen van het schaduwen van een collega bij het uitvoeren van de taak naar het onder begeleiding zelf uitvoeren van deze taak.

Trajectbegeleider

Overigens bepaalt de trajectbegeleider in overleg met de werkgevers in de regio de uiteindelijke leerwerkplek(ken). Uitgangspunt dient daarbij wel te zijn dat de onderwijsdeelnemer in staat wordt gesteld om alle leeropdrachten naar behoren te kunnen uitvoeren. De trajectbegeleider is binnen het brandweeronderwijs verantwoordelijk voor het monitoren van de kwaliteit van de leerwerkplek. Kijk voor het profiel van de trajectbegeleider op www.bkbp.nl.

4.3 Leerwerkplekbegeleider

De leerwerkplekbegeleider begeleidt de onderwijsdeelnemer tijdens het leren op de werkplek. Het gaat om een rol binnen een reguliere functie in een brandweerkorps.

Kijk voor het profiel waar een leerwerkplekbegeleider aan dient te voldoen op www.bkbp.nl.

Aanvullende kennis en vaardigheden

De ontwikkelgroep adviseert om voor de leerwerkplekbegeleider een persoon aan te stellen die minimaal het niveau heeft van medewerker brandpreventie.

4.4 Verhouding werkend leren t.o.v. andere onderwijsvormen

In de leergang Controleur brandpreventie is globaal de volgende indeling aangehouden:

30 % van de onderwijstijd: Contactonderwijs

60 % van de onderwijstijd: Werkend leren

10 % van de onderwijstijd: Zelfstudie

Ritmiek

Voor een goede wisselwerking tussen contactonderwijs en werkend leren adviseert de ontwikkelgroep om de leergang te plannen in een periode van zeven weken, waarbij wekelijks een dagdeel wordt besteed aan contactonderwijs en een dag aan werkend leren.

5. Overige adviezen

5.1 Instroomniveau leergang Controleur brandpreventie

Het Landelijk Functiehuis Brandweer geeft aan dat de functie Controleur brandpreventie een functie op VMBO-niveau is. In het kwalificatiedossier is geen instroomniveau gedefinieerd.

5.2 Docenten en instructeurs leergang Controleur brandpreventie

Onderwijsgevende functionarissen in de leergang Controleur brandpreventie beschikken in beginsel over het Rijksdiploma Docent of Instructeur. Deze diploma's dekken de. Deze dekken de pedagogisch-didactische competenties waarover een docent/instructeur dient te beschikken. Daarnaast wordt in de kwalificatiedossiers aangegeven dat de benodigde vakinhoudelijke kennis per leergang zal verschillen. Het gaat hier om de verdiepende kennis die een instructeur in staat stelt om boven de stof te kunnen staan. Voor deze leergang is relevante en recente werkervaring in het vakgebied brandpreventie van belang.

Bijlage

Niveaubeschrijvingen competenties (bron: Competentiewoordenboek):

Oordelen (niveau 1)

Op basis van beschikbare informatie en ervaring en met inachtneming van de heersende waarden en normen tot een mening komen die als geldig erkend wordt.

Beschrijving

- Weegt complexe gegevens af en komt op overwogen en vastberaden wijze, rekening houdend met geldende normen en waarden tot een eigen mening.
- Maakt onderscheidt tussen vaststaande feiten en meningen van derden en betreft hierbij de eigen ervaringen.
- Schetst verschillende perspectieven en opinies en stelt hun pro's en contra's vast alvorens tot actie over te gaan.

Analyseren (niveau 1)

Systematisch onderzoeken en alloceren van problemen en vragen. Ontleden van relevante informatie, achtergronden en structuren. Verbanden leggen tussen gegevens en overzien van relaties tussen oorzaak en gevolg.

Beschrijving

- Deelt problemen op in onderdelen, haalt de kern naar voren.
- Legt verbanden, doorziet structuren en trekt conclusies uit beschikbare informatie.
- Selecteert systematisch gegevens, gebruikt meerdere informatiebronnen en structureert en interpreteert gegevens.
- Toetst relevantie van beweringen en onderbouwing van argumenten.

Mondeling communiceren (niveau 1)

Ideeën, meningen en informatie aan anderen overdragen in voor de ontvanger begrijpelijke taal, gebaren en non-verbale signalen. Tactvol en effectief reageren op behoeften en gevoelens van anderen, taal en terminologie aanpassen aan de doelgroep (incl. Engels).

Beschrijving:

- Drukt zich zowel mondeling als schriftelijk goed uit bij contacten van verschillend niveau, onderbouwt de boodschap met duidelijke argumenten.
- Stelt zich open en onbevooroordeeld op in een gesprek, interpreteert verbale en non-verbale signalen en vraagt na of de boodschap goed begrepen is.
- Formuleert tactvol, stemt taal, gebaren en houding af op de behoefte en belangen van de ander.
- Stelt open vragen en vraagt door; geeft feedback wanneer daar om wordt gevraagd.
- Redigeert interne documenten en schrijft documenten voor extern gebruik.

Flexibel (niveau 1)

Aanpassen van de eigen stijl, benadering en gedrag aan wisselende eisen en omstandigheden. Openstaan voor nieuwe ideeën en actief zoeken naar alternatieven om het gestelde doel te bereiken.

Beschrijving

- Pakt nieuwe zaken snel op, ook bij aangrenzende werkzaamheden.
- Interpreteert regels en richtlijnen en richt zich daarbij op de bedoeling van de vastgestelde regels.
- Accepteert dat werkzaamheden door partners/experts en door omstandigheden bepaald worden en handelt daarnaar; staat open voor veranderingen en verbeteringen die partners/experts voorstellen.
- Past gedrag aan bij veranderende omstandigheden/schakelt snel tussen verschillende werkzaamheden.

Onafhankelijk (niveau 1)

Zelfstandig en zelfbewust werken. Om kunnen gaan met eisen, veranderingen en hindernissen. Eigen standpunten innemen en verdedigen, rekening houdend met de missie van de organisatie.

Beschrijving

- Vertrouwt op zichzelf, maakt zelfstandig keuzen binnen het eigen takenpakket en aandachtsgebied en laat zich daarbij niet weerhouden door belemmeringen.
- Vraagt feedback en hulp op het juiste moment op basis van een inschatting van de eigen kennis en vaardigheden.
- Werkt zelfstandig en vaart duidelijk een eigen koers binnen gestelde kaders.